

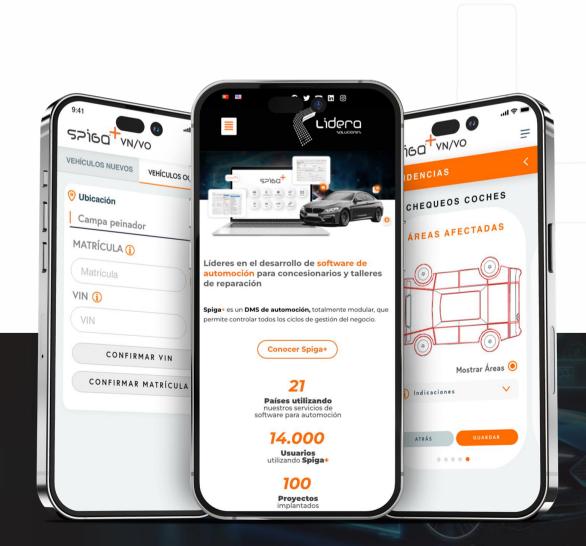
## Conteúdo

**FOLHA DE GASTOS** 

01	SPIGA+ MOBILE	02	ASSINATURA DIGITAL
03	VHC	04	POSTO DE TÉCNICO
05	PLANNING OFICINA	06	CONTROLO QUALIDADE
09	GESTÃO DE LAVAGENS	10	POSTO DO VIGILANTE
11	ARMAZÉM VIRTUAL	12	INVENTÁRIOS FÍSICOS VN-VU



Na *Lidera Soluciones*, levamos a sério as necessidades dos nossos clientes. Com ferramentas como *Spiga+ Mobile* alcançamos uma redução importante no consumo del papel, fazemos que os processos sejam simples e geramos um maior rendimento, uma melhor comunicação com o cliente e sobretudo, maior controlo na operação e otimização dos custos e entradas na sua oficina ou concessionário.



#### **ASSINATURA DIGITAL**

#### Elimine o papel em todas as áreas do seu negócio.

Modernize as diferentes áreas de negócio, permitindo aos seus clientes assinar os documentos num Tablet.

Gere e emita o documento desde Spiga+: Ordens de trabalho, pedidos, contratos, propostas de veículos, venda de peças e envie diretamente a um Tablet para a sua assinatura.

O cliente assina e o sistema devolve diretamente a **Spiga+** para que sejam guardados nas respetivas janelas onde se realiza cada uma das operações, enviando de forma automática o documento assinado em PDF ao cliente por correio eletrónico.

Todos os documentos são assinados e devidamente guardados em sistema.



### VHC

Spiga+ Mobile VHC ajuda à verificação do estado do veículo no momento da sua reparação e facilita às oficinas a possibilidade de aumentar as suas entradas de após-venda.

Este sistema oferece um foco profissional para inspecionar, orçamentar e vender o trabalho adicional identificado pelos técnicos de oficina enquanto é reparado o veículo.

A utilização de **VHC** permite através de um Tablet/Smartphone gerir novas reparações detetadas, que não tenham sido a causa da receção o veículo na oficina e comunicar-se de uma forma direta com os clientes no momento que o técnico as deteta.

Podem confecionar um vídeo ou fotografias que são enviadas automaticamente ao assessor de serviço junto a um texto e/ou um áudio.

O assessor de serviço gera desde **Spiga+** um orçamento do trabalho a realizar e é enviado através de um

## WhatsApp/E-mail clicando num único botão.

O cliente recebe um link web com o orçamento, as fotografias, o vídeo e pode autorizar ou rejeitar a reparação, recebendo a resposta o assessor no mesmo momento, para poder começar o trabalho no caso de aceitação por parte do cliente.

**O VHC** estabelece um fluxo de trabalho fácil de controlar para gerar vendas adicionais no negócio de reparação e é totalmente integrado com o **Spiga+.** 



# POSTO TÉCNICO

Os técnicos da sua oficina podem iniciar e finalizar o tempo dos seus trabalhos a utilizar um Tablet ou um Smartphone, de uma forma simples e ágil..



Devem indicar o estado no qual deixam o veículo, se fica à espera de peças, de orçamento, de autorização ou finalizado.

Podem solicitar as peças que necessitam para continuar com a reparação ou realizar um VHC (explicado no ponto anterior). Também podem acrescentar comentários escritos ou por mensagem de voz na ordem de reparação.

No seu Tablet/Smartphone visualizam o trabalho que lhes foi atribuído cada dia pelo chefe de oficina, através da aplicação do **Planning.** 

Este sistema permite agilizar todo o processo na oficina, eliminar de forma definitiva o uso de papel, pois não é necessário imprimir as ordens de trabalho para os técnicos e levar um controlo da sua produtividade e eficiência em cada um dos trabalhos atribuídos.

# PLANNING DE OFICINA

Os chefes da oficina podem planificar a carga de oficina procedente das marcações e as ordens de reparação criadas em **Spiga+** e atribuir a cada técnico as reparações a realizar.



#### Programação Eficiente

Gerir facilmente a carga de trabalho da sua oficina, levando um controlo sobre as marcações e os trabalhos pendentes, atribuindo-os aos seus técnicos de forma ágil e rápida desde um Tablet.

#### Visualização Intuitiva

Mediante uma interface gráfica interativa, os utilizadores podem visualizar a distribuição da carga de trabalho nos diferentes dias e técnicos, identificando rapidamente os horários ocupados e disponíveis.

#### **3.** Prioridades

Verifique a urgência e complexidade de cada tarefa, os tempos atribuídos, a situação do trabalho, as peças necessárias., etc., toda a informação que se necessita para ajudar aos responsáveis da oficina a priorizar a atribuição de trabalho, maximizando a eficiência e minimizando o tempo de espera para os clientes

# 4. Máxima operatividade para os técnicos na oficina

Os técnicos visualizam as ordens de reparação, podem picar-se nos seus tempos de inicio e fim de cada reparação e registar as suas observações no trabalho mediante fotos, vídeos, notas de voz e textos.

#### 6. Controlo de qualidade e de lavagens

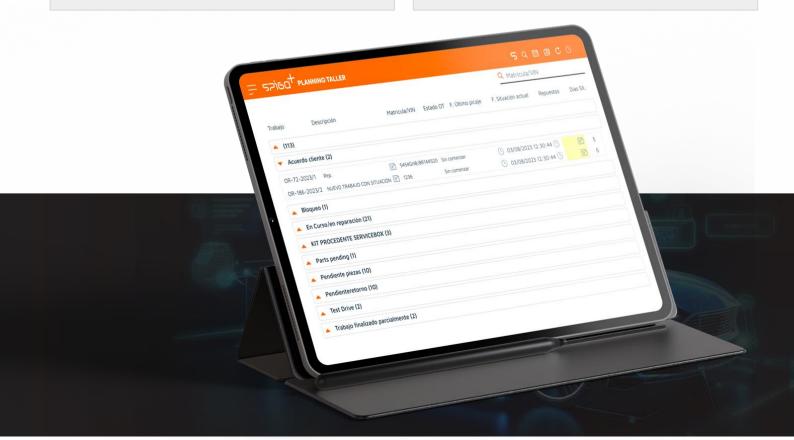
Operativa para o registo e acompanhamento destas funcionalidades para identificar claramente a necessidade de que sejam realizados e o seu resultado.

#### 5. Integração com o estado das peças

**Spiga+ Planning** visualiza os pedidos de peças para cada ordem de reparação ou marcação, permitindo levar o controlo sobre as peças solicitadas, conhecendo a todo o momento o seu status mediante um semáforo de cores: pendente, servido, pedido a fornecedor, ...

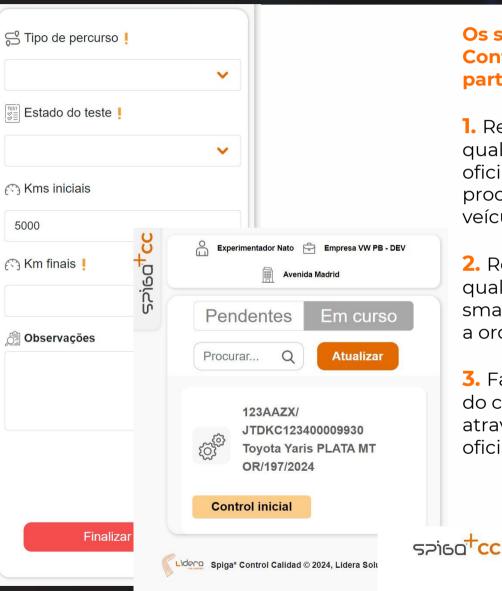
#### 7. Optimização de custos, com a eliminação do papel

Esqueça-se do quadro da sua oficina e da impressão das ordens. Organize o trabalho da sua equipa sem necessidade de imprimir documentos, tudo visível num Tablet para uma gestão imediata.



#### CONTOL DE CALIDADE

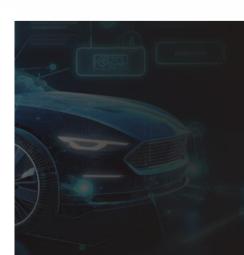
# 52160 CC



Os seus técnicos realizam o Controlo de Qualidade a partir de um smartphone

- 1. Realiza o controlo de qualidade de veículos na oficina, durante todo o processo de reparação do veículo.
- 2. Regista o controlo de qualidade desde o seu smartphone e relacionar com a ordem de reparação
- **3.** Faz o acompanhamento do controlo de qualidade através do planning de oficina





#### Controlo e faça a gestão da sua lavagem de veículos

- Configure em Spiga+ o seu centro de lavagem (externo ou própio), tipos de lavagem, produtos para a lavagem,.. Etc
- Regista o pedido de lavagem do veículo de oficina, veículos, novos, usados
- 3. Controla as lavagens pendentes em curso ou finalizados desde o painel de lavagens num ambiente WEB
- 4. Visualize o estado da sua lavagem em planning de oficina
- Fatura a lavagem desde a ordem de reparação com Spiga+



#### OT/6/2024



#### **DESEJA FINALIZAR A LAVAGEM?**

Empresa:	Empresa España 103 - Dev	Lavagem:	Lavado agua exterior
Centro:	Centro España 15	Estado:	En Curso
Matrícula:	5164BCB	Data de Cadastro:	25/09/2024 13:45:43
VIN:	VSSZZZ6HZXR021008	Data de Início:	25/09/2024 13:51:16
Marca:	Seat	Data de Término:	



# POSTO DO VIGILANTE

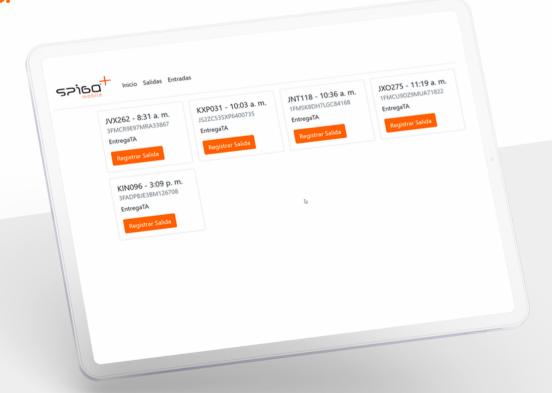
# POSTO DO VIGILANTE

Com esta web desenhada para controlar as entradas e saídas da empresa, o vigilante poderá registar que veículos entram e saem de uma forma muito simples.

Nas saídas, o sistema mostra os veículos cuja ordem de reparação tenha sido registada para entrega, prova dinâmica, contrato de substituição, ou entrega de veículo novo ou usado. Ao localizar o veículo e clicar registar saída fica registada a data/hora de saída do veículo.

Nas entradas, o sistema mostra os veículos que tem marcação no dia, detalhando a hora da marcação. Ao selecionar o veículo e clicar em Registar entrada fica registada a data/hora de entrada do veículo.

Também nos permite localizar um veículo introduzindo manualmente a sua matricula, e apresenta os dados do veículo e o seu proprietário, registando igualmente a sua entrada nas instalações.



## ARMAZÉM VIRTUAL

A gestão e otimização dos armazéns é um fator chave na área de peças de todo o concessionário e distribuidor.

Com a nossa ferramenta para a gestão do teu armazém desde um dispositivo Android poderá realizar de forma virtual com o seu *Smartphone ou Tablet toda a operativa do armazém.* 



Todos os movimentos gerados ficam integrados automaticamente com Spiga+ e registam-se todas as operações em tempo real.

**ENTRADAS:** Valida e localiza todas as peças das suas entradas em armazém, levando um controlo das possíveis incidências que surjam.

PICKING: localiza as peças dos seus pedidos fazendo uma rota lógica de recolha ordenada por localização da referência, deixa preparado o processo para a sua seguinte fase de Packing.

preparação, embalamento e etiquetagem dos seus pedidos para envio ao cliente, controlando as rotas de transporte. Emite de forma automática as faturas de venda no momento de finalizar o processo.

# ARMAZÉM VIRTUAL

MOVIMENTOS DE TRANSFERÊNCIA: regista os movimentos entre as diferentes localizações do seu armazém e leva o perfeito controlo do stock no sem armazém, sem surpresas para localizar uma peça na sua localização.

**INVENTÁRIOS:** realiza inventários rotativos, diários ou semanais, facilitando o controlo das unidades de cada referência. Elimina os seus processos de inventário completo no final de ano. Permite realizar as contagens sem necessidade de parar a atividade de armazém.





## INVENTÁRIOS FÍSICOS VN-VU

É possível realizar fotos e vídeos que fiquem vinculados ao inventário realizado.

A informação do inventário realizado no Smartphone ou Tablet fica integrada totalmente com **Spiga+** e pode visualizar-se nas seguintes janelas:

Resumo operação VN/VU

Inventário VN/VU

Stock VN/VU

Compras VN/VU

Com a aplicação de inventários físicos, podemos registar o inventário de um veículo novo ou usado utilizando um *Smartphone ou um Tablet*.

Localizar onde se encontra o veículo, e registar os danos que possa ter.

O sistema permite configurar as perguntas e respostas que queremos que se realizem no momento de realizar o inventário.



#### **FOLHA DE GASTOS**

Permite que as pessoas que trabalham na empresa possam registar os seus gastos através de uma aplicação móvel.

Quando os nossos colaboradores viajam e incorrem em gastos que têm que ser pagos pela empresa, podem registar de uma forma rápida e fácil todos os seus gastos.

Registe uma fotografia do recibo, ticket, fatura do teu gasto, introduz na aplicação a data, tipo de gasto, valor, forma de pagamento e envia a informação a Spiga+ de forma totalmente automática.

Desde a janela de **Comuns/Principal/Folhas de gastos de Spiga+** poderá completar a sua folha de gastos e
passa-la a pendente de autorizar, para que passe pelo
processo de WorkFlow previamente configurado.

As pessoas responsáveis de autorização recebem no seu telemóvel a mensagem com toda a informação da folha de gastos para que procedam à sua autorização clicando num único botão.

Una vez autorizada e finalizado todo o processo, a folha de gastos pode ser liquidada.

